

Соглашение № [REDACTED]
об использовании электронных документов

г. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Общество с Ограниченной Ответственностью «РАТЭК», именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице Сычёвой Юлии Сергеевны, действующего на основании доверенности №2022 от 05.04.2018, и

[REDACTED]
в дальнейшем «Сторона-2», в лице [REDACTED]
действующего на основании [REDACTED]
далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. Электронная подпись (ЭП) - усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи", реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа ЭП и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе..

1.2. Электронный документооборот (ЭД) - процесс обмена между Сторонами документами, составленными в электронном виде в системе специального ПО (далее по тексту - «ПО») и подписанными ЭП.

1.3. Оператор - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

1.4. Направляющая Сторона - Сторона-1 или Сторона-2, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.5. Получающая Сторона - Сторона-1 или Сторона-2, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2. Предмет Соглашения и общие обязательства Сторон

2.1. Настоящим Стороны соглашаются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договорам, заключённым между Сторонами, либо которые будут заключены в будущем (далее по тексту - Договор) осуществлять электронный обмен документами по телекоммуникационным каналам связи и/или на электронных носителях, подписанными электронной подписью в порядке, определённом настоящим Соглашением.

2.2. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с ГК РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Приказом Министерства финансов РФ от 25.04.2011 года № 50н.

2.3. Электронный обмен документами осуществляется в рамках выставления и получения Универсальных передаточных документов (УПД) и Счетов, а также в рамках обмена ЭД Сторонами иными документами. Перечень вышеуказанных документов, в отношении которых Сторонами осуществляется ЭД, является открытым и может изменяться по согласованию Сторон.

2.4. Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон при осуществлении электронного обмена документами, по телекоммуникационным каналам связи, подписанными ЭП.

2.5. Оператором ЭД Стороны-1 является СБИС (ООО «Компания «Тензор») Сторона-1 использует ЭП, выданную аккредитованным удостоверяющим центром.

2.6. Оператором ЭД Стороны-2 является СБИС (ООО «Компания «Тензор») Сторона-2 использует ЭП, выданную аккредитованным удостоверяющим центром.

2.7. Стороны признают, что получение документов в электронном виде и подписанных ЭП в порядке, установленном настоящим Соглашением, эквивалентно получению документов на бумажном носителе и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что ЭД исходит от Стороны, его направившей.

2.8. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

3. Условия действительности ЭП

3.1. ЭП в электронном документе равнозначна собственноручной подписи в документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

- сертификат ключа подписи, относящийся к этой ЭП, не утратил силу (действует) на момент проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- подтверждена подлинность ЭП в электронном документе;
- ЭП используется в соответствии со сведениями/ограничениями, указанными в сертификате ключа подписи и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны обязаны использовать ЭП, выданную любым аккредитованным удостоверяющим центром.

3.3. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях ЭП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента

установления таких ограничений, в противном случае до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать ЭП другой Стороны, не обременённой какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой ЭП - имеющими полную юридическую силу.

3.4. Стороны обязаны по необходимости заблаговременно обновлять сертификаты электронных ключей, а при неисполнении этого обязательства немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации, при этом дальнейшие действия Сторон предпринимаются в соответствии с п.2.8. настоящего Соглашения.

4. Порядок выставления и получения Универсального передаточного документа (УПД) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием ЭП

4.1. Стороны осуществляют выставление и получение УПД по телекоммуникационным каналам связи с использованием ЭП согласно «Приказа Минфина России от 10.11.2015 N 174н "Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи"» (далее - «Порядок»).

4.2. Выставление и получение УПД в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется Сторонами в незашифрованном виде.

5. Порядок выставления, направления и обмена иными документами, перечисленными в п.2.3. Соглашения, которыми Стороны обмениваются в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договору в электронном виде по телекоммуникационным каналам с использованием ЭП

5.1. Получающая Сторона при получении от Направляющей Стороны файла документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи не позднее трех рабочих дней проверяет наличие электронной цифровой подписи Направляющей Стороны, формирует, подписывает собственной ЭП.

5.2. В случае необходимости внесения корректировок в направленный посредством ЭД документ, Направляющая Сторона составляет соответствующее информационное письмо и направляет откорректированный документ и информационное письмо Получающей Стороне.

5.3. В случае, если Направляющая сторона не получила от Получающей Стороны в течении 10 (десяти) рабочих дней извещение о получении документа в электронном виде и/или подписанный Получающей Стороной документ в электронном виде, либо мотивированного отказа о принятии указанных документов, при наличии подтверждения Оператора ЭД доставки документа Получающей Стороне, то такой документ считается полученным Получающей Стороной.

6. Первый (тестовый) обмен документом

6.1. В целях проверки работоспособности и/или совместимости технических средств Сторон и/или Операторов ЭД, Стороны устанавливают первый (тестовый) обмен документами разного формата в электронном виде. Положительным результатом первого (тестового) обмена документами является извещение от Получающей стороны о получении соответствующего документа.

6.2. В случае положительного результата первого (тестового) обмена соответствующим документом, такой документ в электронном виде считается оригиналом.

6.3. В случае, если в результате первого (тестового) обмена документом в электронном виде будет выявлена неработоспособность и/или несовместимость технических средств Сторон и/или Операторов, ЭД между Сторонами не применяется до момента положительного результата тестового обмена документом. При этом в течение периода до момента положительного результата тестового обмена документом, все документы дублируются бумажными экземплярами и считаются оригиналами. Стороны договорились считать окончание первого (тестового) обмена документами на основании взаимной договорённости по электронной почте и/или уведомление на бумажном носителе или путём отправки уведомления через Оператора ЭД.

7. Прочие условия

7.1. В случае несоответствия государственного календаря рабочего времени какой-либо из Сторон с производственным календарём РФ, такая Сторона обязана направить извещение о получении УПД и/или иного полученного документа в электронном виде в первый рабочий день.

7.2. В случае, если в течении 10 (десяти) рабочих дней Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора Получающей стороны, а равно если Оператор Получающей стороны не получил от Получающей стороны, извещение о получении электронного документа от Направляющей стороны и/или Оператора Направляющей стороны, и при условии отсутствия от Получающей Стороны уведомления согласно п.2.8. Соглашения и невозможности для Направляющей Стороны получить от Получающей Стороны информацию о причинах отсутствия извещения, Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, Стороны считают его оригиналом. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.), Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами.

7.3. В случае отказа любой из Сторон от обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, такая Сторона обязана известить другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты окончания использования ЭД.

7.4. Прекращение использования Сторонами ЭД оформляется подписанием соответствующего Дополнительного соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.6. Любая из Сторон может предложить изменения к Соглашению. Изменения могут быть внесены только при согласии обеих Сторон. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются Дополнительными соглашениями.

7.7. В случае, если отдельные положения настоящего Соглашения становятся недействительными или вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации, остальные положения сохраняют силу и Стороны вправе заключить Дополнительное соглашение, устраняющее указанные противоречия.

7.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам.

7.9. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.10. В случае подписания настоящего Соглашения с помощью ЭП от каждой из Сторон в соответствии и порядке условий, прописанных в настоящем Соглашении, стороны договорились признать его равнозначным Соглашению, подписанному в бумажном виде.

7.11. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае невозможности разрешения споров между Сторонами путём переговоров, они должны решаться в соответствии с условиями Договора, по которому возникли разногласия.

7.12 Ответственный за ЭД контактное лицо со Стороны-2:

ФИО	Телефон	E-mail
Сычёва Юлия Сергеевна		edo@ratek.su

АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Сторона – 2	Сторона – 1
Юридический адрес: Тел./факс: ИНН КПП ОКПО, ОКОНХ ОГРН Р/С В К/С БИК ОКВЭД E-MAIL _____ подпись	Юридический адрес: 630005, г. Новосибирск, Каменская, д.51, оф.5 Тел./факс: (383) 362-15-15, 8-800-555-5515, ИНН 5406257888 КПП 540601001 ОГРН 1035402497052 Р/С 40702810504000005452 в СИБИРСКИЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК", Г.НОВОСИБИРСК К/С 30101810500000000816 БИК 045004816 ОКВЭД 52.29.,74.84 _____ подпись
_____ М.П.	_____ / Сычёва Ю.С/ М.П.